

คู่มือการควบคุมทะเบียนสัญญา

[illegible]

งานพัสดุ กองคลัง

การเขียนคู่มือการควบคุมทะเบียนสัญญา

การควบคุมสัญญาเป็นเอกสารในสมุดคุม ผู้จัดทำสัญญาไม่มีการควบคุมให้ครบถ้วน เมื่อต้องการทราบข้อมูลในการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา การบริหารสัญญา เช่น การส่งมอบงาน การตรวจรับงาน การเปลี่ยนแปลงสัญญา ฯลฯ ไม่สามารถทราบข้อมูลได้ต้องตรวจสอบข้อมูลจากส่วนงาน ซึ่งได้เก็บต้นฉบับสัญญาและเรื่องดำเนินการไว้ ทำให้ได้ข้อมูลล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ดังนั้นงานพัสดุ กองคลังจึงได้ร่วมกันจัดทำคู่มือการควบคุมทะเบียนสัญญาเพื่อใช้ปฏิบัติงาน โดยมีผู้เขียนคู่มือร่วมกันดังนี้

นางสมพิศ ชยันโต	หัวหน้างานพัสดุ
นายสรดิษฐ์ เอี่ยมชู	นักวิชาการพัสดุ
นายธนศักดิ์ ช่างเยาว์	นักวิชาการพัสดุ
นายปาโมช บุญยะตุลานนท์	นักวิชาการพัสดุ
นางสาวรินทร์ลภัส นามาบ	นักวิชาการพัสดุ
นายจักรกฤษณ์ คุ่มภัย	นักวิชาการพัสดุ
นายวีรชัย สุวรรณสาร	นักวิชาการพัสดุ

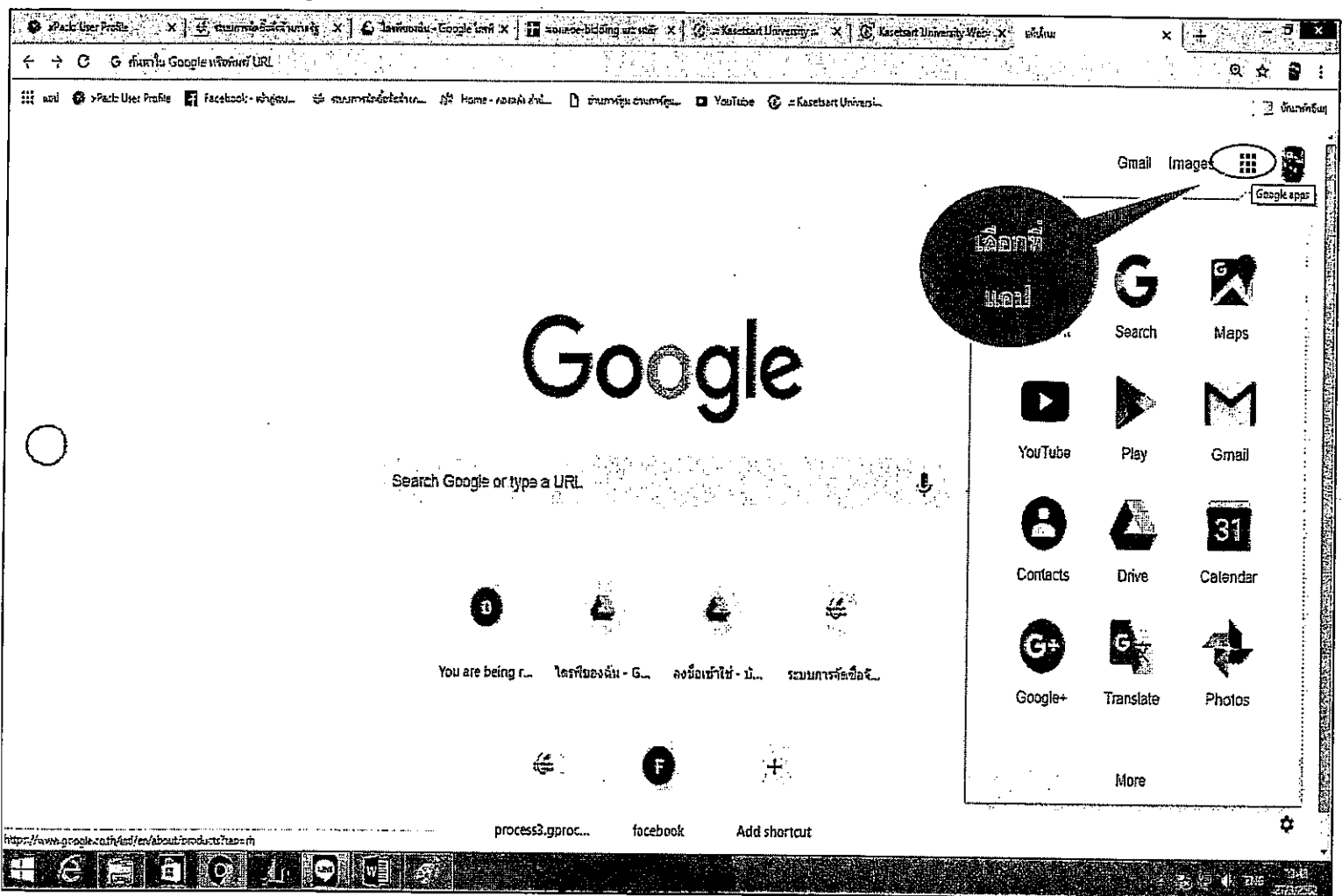
การควบคุมทะเบียนสัญญา

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้รับอนุมัติให้ซื้อหรือจ้างและพ้นระยะเวลาการอุทธรณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ หรือการอุทธรณ์ได้รับการแจ้งผลการอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลางว่า การอุทธรณ์ฟังไม่ขึ้นแล้ว งานพัสดุจะต้องแจ้งผู้ชนะการเสนอราคาให้ดำเนินการทำสัญญากับมหาวิทยาลัยต่อไป

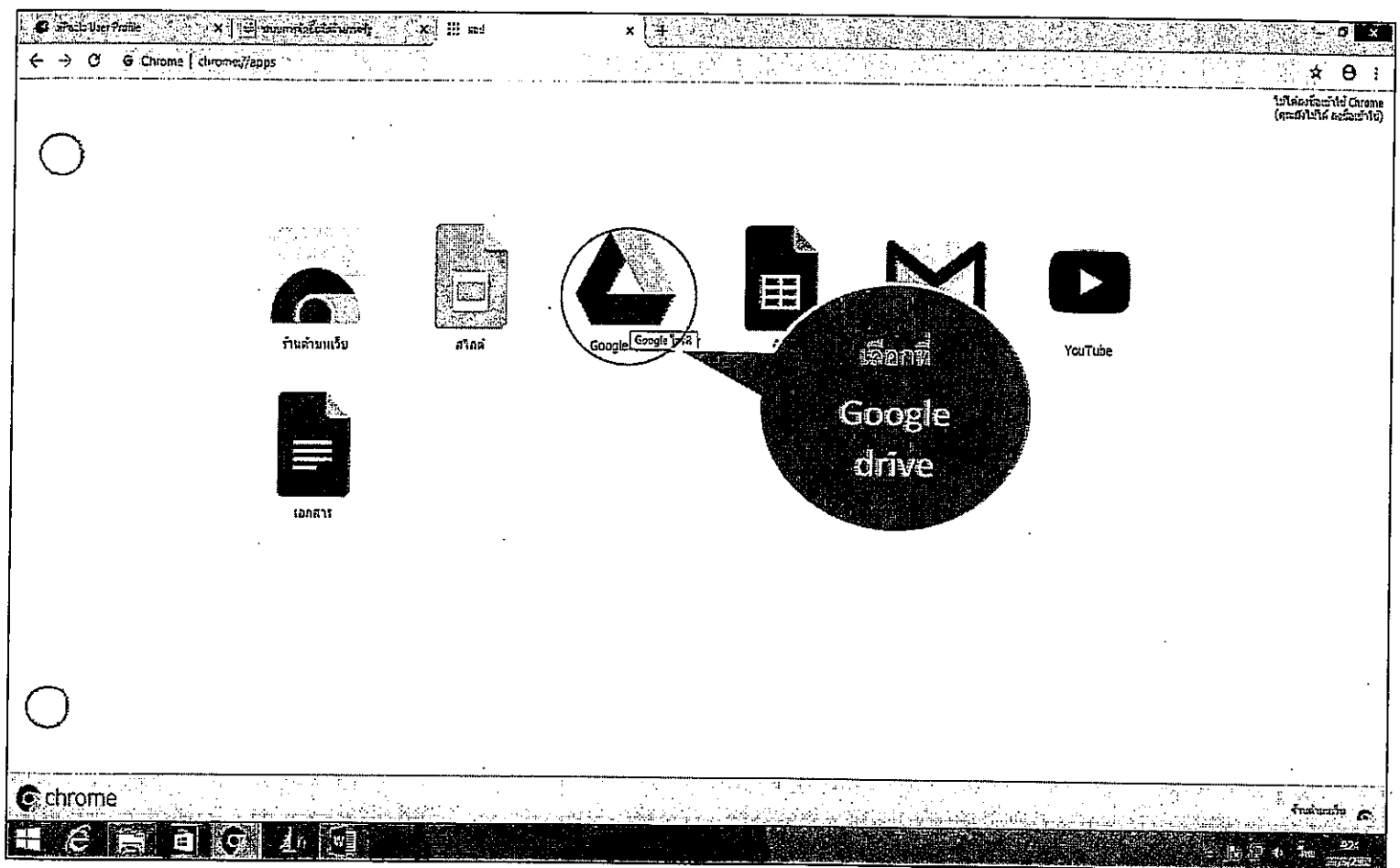
เมื่อดำเนินการทำสัญญาเรียบร้อยแล้วต้องมีการควบคุมสัญญาเพื่อเป็นหลักฐาน ตลอดจนการบริหารสัญญา เช่นการเปลี่ยนแปลงสัญญา การส่งมอบงาน การตรวจรับจะต้องบันทึกควบคุมในทะเบียนคุมสัญญาทุกขั้นตอน

เนื่องจากการควบคุมสัญญามีรายละเอียดจำนวนมาก มีหลายขั้นตอน บางกรณีมีการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาแต่ละบุคคล จึงต้องจัดทำระบบควบคุมสัญญาโดยใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อความสะดวกคล่องตัว มีข้อมูลครบถ้วน โดยมีขั้นตอนดังนี้

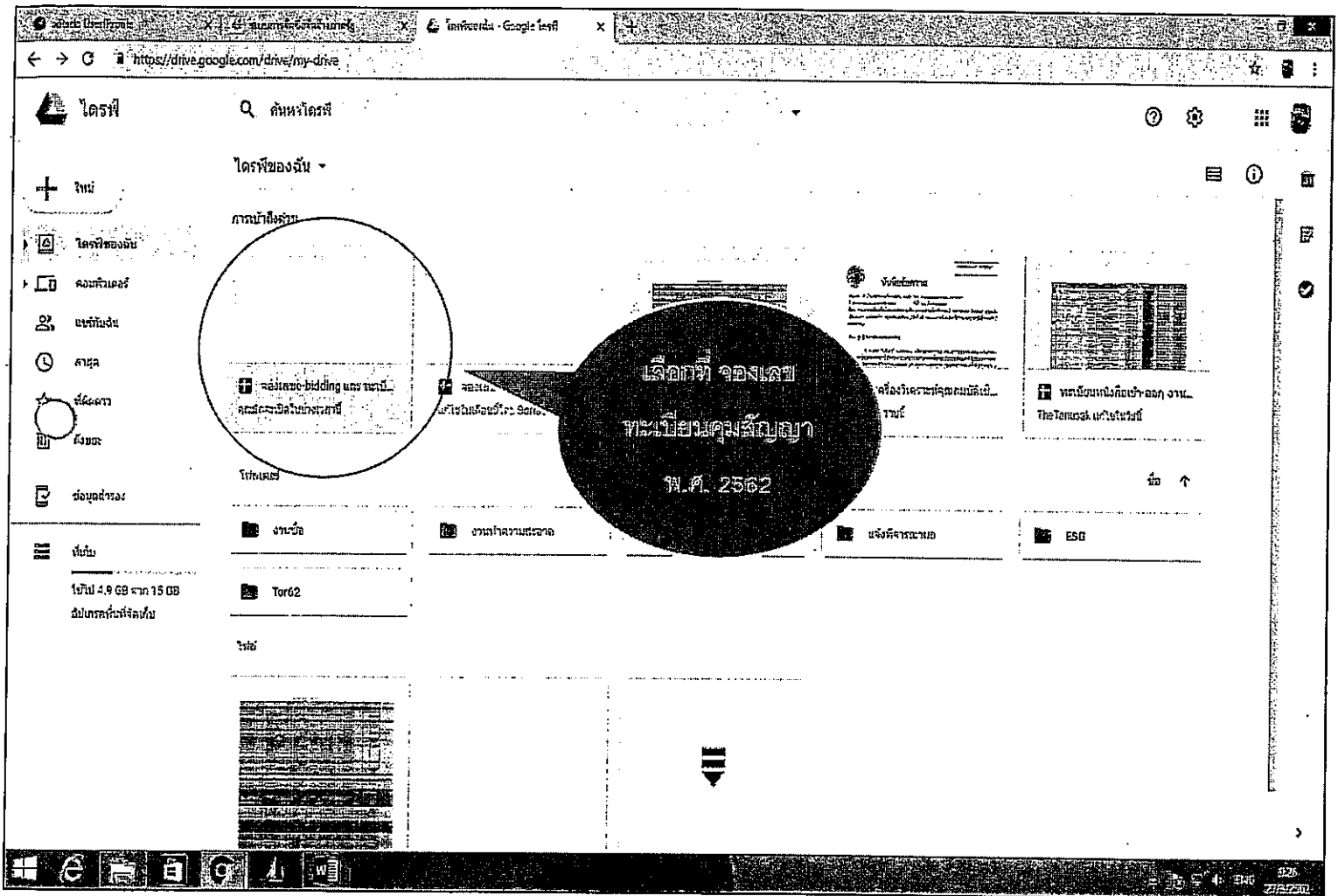
๑. เปิด Google Chrome แล้วเลือกที่ แอป



๒. เลือกที่ Google drive



๓. เลือกที่ จอเลขทะเบียนคัมสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๒



- เป็นการจอเลขทะเบียนคัมสัญญาเพื่อระบุเลขที่สัญญาในหนังสือแจ้งทำสัญญา
- ผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับแจ้งจะได้ทำเลขที่สัญญาไปเพื่อทำหลักค้ำประกันสัญญา
- กรณีที่ทำหลายคนต้องดำเนินการตามลำดับเพื่อไม่ให้มีเลขซ้ำกัน

๔. เลือกที่ทะเบียนคัมสัญญาซื้อขาย-ทะเบียนคัมสัญญาจ้าง ๒๕๖๒

เลขที่ e-bidding	ผู้ล้าบม งาน	ชื่อโครงการ	หน่วยงาน	เลขที่โครงการ	วงเงิน/ที่มาของเงิน	ราคากลาง	ผู้
B 4/2562	รูป	ซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์การก่อสร้าง หับลำน้ำแห่งแรก อำเภอ กันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน 1 เครื่อง	คณะสัควแทนราษฎร กันทรารมย์	61107064210	83,210,000.00	3210000	ป้า
B 5 /2562	max	จ้างตัดขุดลอกร จำนวน 1,000 ชุด	สำนักงานกสิกรรม	6110712		1,386,000	คุณ
B 6 /2562	ป้า	ซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ ได้แก่ 1.ชุดปฏิบัติการลดผลกระทบ ของสภาพอากาศต่อสุขภาพประชาชน แขวงลาดยาว เขตอ ฉัตร กรุงเทพมหานคร 2.ชุดทดสอบปริมาณการดูดกลืนแสงของ สารแขวนลอยแขวงลาดยาว เขตอฉัตร กรุงเทพมหานคร	คณะสัควแทนราษฎร กันทรารมย์			469,110	คุณ
B 7/2562	รูป	ซื้อเครื่องแยกแฉกใบไม้ใช้ไถถนน ลำบลำน้ำแห่งแรก อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน 1 เครื่อง	คณะสัควแทนราษฎร กันทรารมย์	6110		11,166,666.67	ป้า
B 8 /2562	ป้า	ซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้างและซ่อมแซมอาคารเรือนถาวรให้ทัน ตามกำหนดการก่อสร้าง	สำนักงานกสิกรรม กันทรารมย์	61107066436		2,590,000	คุณ
B 9 /2562	พิว	ซื้อเครื่องจักรกลก่อสร้าง แขวงลาดยาว เขตอฉัตร กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ชุด	คณะประมง	61107	1,350,000 เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นจำนวนเงิน 1,350,000.00 บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่น บาทถ้วน) แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต : ผู้สำเร็จการ	1,350,000	คุณ

- จอเลขที่สัญญาเรียบร้อยแล้วจะปรากฏเลขที่สัญญาและชื่อผู้ดำเนินงานในทะเบียนคัมสัญญา
- เมื่อจะดำเนินการบันทึกข้อมูล รายละเอียดของสัญญาและเรื่องดำเนินการ ให้เลือกที่ทะเบียนคัมสัญญา
ซื้อขาย-ทะเบียนคัมสัญญาจ้าง

การบันทึกข้อมูลและรายละเอียดสัญญาให้บันทึกทุกรายการตามทะเบียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการตรวจสอบต่อไป

ผู้รับพิจารณา		A	B	C	D	E	F
ผู้รับผิดชอบ		เลขที่สัญญา ผู้จัดทำ	บริษัท ห้าง ร้าน / ที่อยู่	ชื่อรายการ	หน่วยงาน / วงเงิน / มีงบ		
๑	(ขม)	B3104/ 1 / 62	บริษัท เอ็มเอ เทนเวอร์ จำกัด ที่อยู่ ๕๐๐ ซากาตคันสางทาวเวอร์ ชั้น ๔ ศูนย์นิคม ถนนเทดินจิก แขวงจตุรทิศ เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร	เลขที่โครงการ ๖๓๐๘๗๕๒๓๓๒๘ เลขบัญชี ๖๓๐๑๑๒๐๐๐๐๘๓	เช่ารถยนต์ รถโตโยต้า ยาริส 1.5 ปีใหม่กว่า ๒๓ คัน จำนวน ๑๔ คัน หรือรถเก๋งมือสอง ระยะเวลา ๓๖ เดือน	กองยานพาหนะอาคารและสถา ปัตย์ ๒๒,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายจากเงินรายได้กองทุนสวัสดิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒	
๒	(วิกรม)	B3104/ 2 / 62	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด ๖๖๖ ถนนแจ้งวัฒนะ วังน้อย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ 10100 จ.นนทบุรี	เลขที่โครงการ ๖๓๐๘๗๕๒๓๓๒๘ เลขบัญชี ๖๓๐๑๑๒๐๐๐๐๘๓	งานเช่ารถยนต์คันละ จำนวน ๕๔ คัน ระยะเวลารวม ๓๖ เดือน	สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ โดยเปิด ประมูลใช้สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๒ โดยยกเว้นภาษี มูลค่าเพิ่ม ๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาทรวม	
๓	(ระพีพร)	B3104/ 3 / 62	บริษัท แอร์บริดจ์ จำกัด จัดซื้อรถกวาดพื้นที่ - กู้เงิน จำนวน ๑ คัน	เลขที่โครงการ ๖๓๐๘๗๕๒๓๓๒๘ เลขบัญชี ๖๓๐๑๑๒๐๐๐๐๘๓	ซื้อรถกวาดพื้นที่-ดูดฝุ่น จำนวน ๑ คัน	กองยานพาหนะอาคารและสถา ปัตย์ ๑,๕๕๐,๐๐๐.- บาท โดยเบิกจ่ายจากเงิน ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	

๕.๒. ทำการกรอกข้อมูลและรายละเอียดลงในทะเบียนคุมสัญญาจ้าง

ผู้รับเลือก						
A	B	C	D	E	F	
1	ผู้รับเลือก	เลขที่สัญญา ผู้จัดทำ	บริษัท ห้าง ร้าน / ที่อยู่	กิจการ	หน่วยงาน / วงเงิน / เบิก	
2	(ระบุศักดิ์)	B3104/ 1 /2562	บจก.เบตกร อินเวสติกส์ จำกัด เลขที่ ๔๔๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลพระคัม อำเภอมือง ขอนแก่น จังหวัด ขอนแก่น	เลขที่โครงการ ๖๑๐๘๐๑๐๒๐๔๔ เลขคู่สัญญา ๖๑๐๕๑๐๐๐๐๕๒๖	จ้างให้บริการรักษาความปลอดภัยตามศูนย์นิเทศ รท ๒, ๓ และ ๔ รวมระยะเวลา 12 เดือน	กองยานา 5,500,000.00 เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน 2561 โดยเบิกจ่ายจากงบรายจ่าย จ้างเหมาบริการส่วนกลาง เงิน คงเหลือ 110 ปีงบประมาณ พ.ศ.
3	(ระบุศักดิ์)	B3104/ 2 /2562	บจก.เอสที คดีเนชั่น เลขที่ ๒๒ ซอยสุขนครสวัสดิ์ ๓ แขวง ๓ ตำบล/ แขวง ตลาดพร้าว อำเภอ/เขต ตลาดพร้าว จังหวัด กรุงเทพมหานคร	เลขที่โครงการ ๖๑๐๘๐๑๐๒๐๔๔ เลขคู่สัญญา ๖๑๐๕๑๐๐๐๐๖๑๘	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารศูนย์นิเทศ คอมพิวเตอร์ 45 แห่ง ทั้งที่ 4,5,6 และ 7 รวมระยะเวลา 12 เดือน	กองดิจิทัล 2,770,000.00 เบิกจ่ายจากเงินรายได้โครงการ นิเทศคอมพิวเตอร์ 45 แห่ง ปีงบประมาณ 2562 แผนงาน : ผลการดำเนินงาน การดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน ดำเนินการ

จอลเคอะ-bidding และ ทะเบียนคุมสัญญาพ.ศ.2562

ไฟล์ แก้ไข ดู แชร์ พิมพ์ ขีดเส้น เครื่องหมาย ส่วนเกิน ความยาวของเส้น

100% 0% 100% 123- Arial N 25 B I A

รูปแบบ

รหัสการประมูล	ระยะเวลาที่ประกัน	ลงนามในสัญญา / สัญญาเงิน	สัญญาการชำระเงิน	สัญญาชำระเงิน	การแก้ไขสัญญา	การโอนสิทธิ	รายละเอียด - 1/3/1/1 - จำนวนเงิน
หนังสือที่ประทับตรา อมาการกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาธนบุรี 100020059367 ลงวันที่ 25 กันยายน 2561 เป็นจำนวนเงิน 279,000.00 บาท	1 ปี	28 กันยายน 2561	30 กันยายน 2562				รวมทั้งหมด ๑๒ (สิบสอง) รายการ
หนังสือที่ประทับตรา อมาการกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาธนบุรี 100020059367 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2561 เป็นจำนวนเงิน 136,500.00 บาท	1 ปี	1 ตุลาคม 2561	30 กันยายน 2562				ทั้งหมด 12 รายการ
เอกสารที่ประทับตรา อมาการกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาธนบุรี 100020059367 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2561 เป็นจำนวนเงิน 136,500.00 บาท	1 ปี	1 ตุลาคม 2561	30 กันยายน 2562				ทั้งหมด 12 รายการ

จอลเคอะ-bidding (เอกสาร) 2562

จอลเคอะ-bidding (เอกสาร) 2562

ทะเบียนคุมสัญญาพ.ศ.2562

ทะเบียนคุมสัญญาพ.ศ.2562

๖. ทำการลากคลุมข้อมูลส่วนที่ต้องการจัดเก็บ

การโอนสิทธิ					
รายละเอียดผลงาน					
- 1/1/1 กรอบกำหนด					
- จำนวนเงินแต่ละงวด					
นัดตรวจรับงาน					
ผู้มอบ					
คณะกรรมการตรวจรับ / ผู้ควบคุมงาน					
เปรียบเทียบคณะกรรมการตรวจรับ					
1		รวมเงินงวด ๑๒ (สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ ๑๐๕,๕๐๐.๐๐ บาท			1. นายทวีศักดิ์ สุทธิธรรม 2. นางสาวกมลวรรณ ชื่นเย็น 3. นายวิศิษฐ์ ชัยวงศ์
2		รวมเงินงวด ๑๒ (สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ ๑๐๕,๕๐๐.๐๐ บาท			1. นายอลงกรณ์ ไชยรัตน์ 2. นายบุญเลิศ ติงกรทิพย์ 3. นางสาวกมลวรรณ ชื่นเย็น 4. นางสาวปัทมา สุทธิธรรม

๗. ทำการพิมพ์ข้อมูลจากในระบบ

[illegible]

[illegible]

๙. พิมพ์ข้อมูลจากทะเบียนคุม

[illegible]

๑๐. การรายงานการควบคุมตรวจสอบ ติดตามการบันทึกทะเบียนคุมสัญญา

เมื่อดำเนินการควบคุมสัญญาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่รายงานการควบคุม ตรวจสอบติดตามการบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดทุกไตรมาส

๑๐.๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๑, ๒, และ ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. 0-2942-8200-45 ภายใน 4308-9

ที่ ศธ 0513.10105/.....

วันที่.....

เรื่อง รายงานการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมด ประจำปีไตรมาส.....

เรียน ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัสดุ

ตามที่ ได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดในทะเบียนคุมสัญญาประจำปีไตรมาส..... ตามภาระงานแต่ละบุคคล พบว่ามี การควบคุมรายละเอียดครบถ้วน จึงขอเสนอรายงานการบันทึกสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมด ในทะเบียนคุมสัญญา ประจำปีไตรมาส..... (เดือน.....ถึงเดือน.....พ.ศ.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(.....)

นักวิชาการพัสดุ

- ให้มีเจ้าหน้าที่ในการเก็บรวบรวมทะเบียนคุมสัญญาเป็นเอกสาร โดยจัดเก็บเป็นรายไตรมาส



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐-๒๕๔๒-๘๒๐๐-๔๕ ภายใน ๔๓๐๘-๙

ที่ สร ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/.....

วันที่.....

เรื่อง รายงานผลการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่อง
ดำเนินการทั้งหมด ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างานพัสดุ

ตามที่ได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม การบันทึกทะเบียนคุมสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญา
และเรื่องดำเนินการทั้งหมดในทะเบียนคุมสัญญาประจำปี ๒๕๖๔ ตามภาระงานของแต่ละบุคคล พบว่ามีการควบคุม
รายละเอียดครบถ้วน จึงขอเสนอการบันทึกสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญาและเรื่องดำเนินการทั้งหมดประจำปี ๒๕๖๔
สรุปได้ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| 1. สัญญาที่มีทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| สัญญาซึ่งมีทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| สัญญาซึ่งมีทั้งหมดจำนวน.....สัญญา | จำนวนเงิน.....บาท |
| 2. ส่งของ/ส่งมอบงานครบถ้วนจำนวน.....สัญญา | เป็นเงิน.....บาท |
| 3. ส่งของ/ส่งมอบงานไม่ครบจำนวน.....สัญญา | เป็นเงิน.....บาท |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(.....)

นักวิชาการพัสดุ

- เนื่องจากเป็นไตรมาสสุดท้ายของปีจึงต้องรายงานการส่งของ/ส่งมอบงาน และจำนวนสัญญา
เพื่อให้ทราบข้อมูลที่ต้องผูกพันปีถัดไป